Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022900842799 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.03.2020 за ГРН 2202900055466

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7A74F700A8AAA3B5418634CD16F8B7C5
Владелец: Елисеев Вячеслав Валентинович
ИФНС России по г. Архангельску
Действителен: с 13.08.2019 по 13.08.2020

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
Управления культуры и туризма
Администрации Северодвинска

_____ Е.В. Михайленко

«18» апреля 2020 г.

УСТАВ
муниципального автономного учреждения «Центр культуры и общественных мероприятий»
(новая редакция)

Северодвинск
2020

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение "Центр культуры и общественных мероприятий" (далее - Учреждение) создано в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (далее - Закон), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях», Постановлением Администрации Северодвинска от 12.11.2010г. № 417-па.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Архангельской области, городского округа Архангельской области «Северодвинск».

1.2. Учредителем Учреждения является городской округ Архангельской области «Северодвинск» в лице Администрации Северодвинска.

Юридический и фактический адрес Учредителя – Администрации Северодвинска: 164501, Архангельская область, город Северодвинск, улица Плюснина, д. 7.

Функции и полномочия Учредителя от имени Администрации Северодвинска осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска», сокращённое наименование – УКиТ (далее по тексту – Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 164501, Архангельская область, город Северодвинск, ул. Плюснина, дом 7.

Фактический адрес Учредителя: 164501, Архангельская область, город Северодвинск, ул. Бойчука, дом 2.

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Администрации Северодвинска осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска, сокращённое наименование - КУМИ (далее по тексту – Комитет).

Юридический и фактический адрес Комитета: 164501, Архангельская область, город Северодвинск, улица Плюснина, д. 7.

1.3. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение «Центр культуры и общественных мероприятий».

Сокращенное наименование: МАУ «ЦКиОМ».

Юридический и фактический адрес Учреждения: 164501, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Бойчука, д. 2.

1.4. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, гербовую и иные печати со своим наименованием, а также вправе иметь штампы, бланки, эмблему (фирменную символику).

1.5. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

1.7. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.8. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

1.9. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ,

оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа Архангельской области «Северодвинск» услугами организаций культуры, и искусства.

2.2. Непосредственными целями деятельности Учреждения являются:

1) создание благоприятных условий для организации отдыха, развитие современных форм культурного досуга, с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп населения городского округа Архангельской области «Северодвинск»;

2) оказание услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера;

3) создание условий для развития национальных культур, народных промыслов и ремесел, творческой деятельности граждан.

4) проведение культурно-массовых мероприятий;

5) удовлетворение потребностей населения городского округа Архангельской области «Северодвинск» в сохранении и развитии культурных ценностей, внедрение профессионального подхода в создании масштабных, социально значимых проектов и реализации творческих идей в сфере культуры и искусства;

6) предоставление услуги в области рекламы, включая социальную рекламу.

2.3. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- деятельность учреждений культуры и искусства;
- деятельность многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания.

2.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям создания Учреждения:

- деятельность в области отдыха и развлечений;
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая по организации отдыха и развлечений;
- производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
- деятельность в области демонстрации кинофильмов;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом
- деятельность рекламная;
- прочие виды полиграфической деятельности;
- деятельность по организации встреч, конференций и выставок;
- деятельность по организации выставок-продаж изделий народных промыслов, декоративно-прикладного творчества, живописи, графики, скульптуры;
- деятельность по организации проката спортивного инвентаря, товаров культурно-бытового назначения;
- деятельность по организации работы кафе, буфетов.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.5. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- услуги концертных залов, включая услуги билетных касс;
- услуги многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания;
- услуги по организации досуга и развлечений своим клиентам, в зависимости от их пожеланий;
- услуги по эксплуатации бальных залов, танцевальных площадок и прочих мест отдыха, и доступу к ним;
- услуги по организации и проведению выездных, тематических, комплексных программ с использованием музыкальной аппаратуры, спортивного и культурного инвентаря, привлечение профессиональных, самодеятельных коллективов и исполнителей;

- услуги по организации выставок профессиональных художников и самодеятельного народного творчества;
- услуги организаторов мероприятий, не связанных со спортом или искусством;
- услуги по организации и проведению лекций, семинаров, конференций, курсов по различным отраслям знаний;
- услуги по организации встреч с представителями исполнительной, представительной власти, ветеранов, общественных организаций;
- услуги по разработке сценариев культурных программ и массовых мероприятий;
- услуги по выполнению постановочных работ;
- услуги по художественному оформлению мероприятий и помещений по заявкам физических и юридических лиц;
- услуги по предоставлению игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);
- услуги по предоставлению питания потребителям;
- услуги по проведению фейерверков, световых и звуковых представлений;
- услуги по организации и проведению выставок-ярмарок промышленных товаров и товаров народного потребления;
- услуги по изданию брошюр, буклетов, билетов, абонементов, методических пособий и другой рекламной и периодической печатной продукции, в том числе для слепых;
- услуги звукозаписи, по аудио- и видеозаписи материалов, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий и программ;
- услуги по копированию записанных носителей информации (копирование звукозаписей, видеозаписей;
- услуги по подготовке, созданию и размещению рекламы,
- услуги по написанию сценариев рекламных роликов, размещение в средствах массовой информации, подготовка рекламных образцов;
- услуги по разработке рекламного дизайна и концепции;
- услуги по продаже места для рекламы за вознаграждение или на договорной основе;
- услуги по продаже рекламы, связанной с мероприятиями;
- услуги по рекламе и выпуску аудиопродукции;
- услуги по подготовке и размещению рекламы на афишных тумбах, рекламных щитах, стендах для афиш и объявлений, в витринах, в демонстрационных залах, размещение рекламы на автомобилях и автобусах и т.п.;
- услуги по распространению, адресной рассылке рекламных материалов, включая социальную рекламу;
- услуги по показу кинофильмов или видеороликов;
- услуги кинематографических клубов;
- услуги по предоставлению помещений в аренду;
- услуги, связанные с прокатом видеокассет, компакт-дисков (CD), цифровых видеодисков (DVD) с заранее записанной информацией для использования с домашним оборудованием для развлечений;
- услуги по фотокопированию, подготовке документов и прочие вспомогательные услуги по обеспечению деятельности офиса;
- оказание услуг физкультурной и оздоровительной деятельности;
- услуги по продаже товаров, сопутствующих осуществлению основных видов деятельности, в том числе реализация и распространение программ, каталогов и буклетов на спектакли, концерты и другие мероприятия.

Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке.

3. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения

3.1. Имущество, переданное Учреждению Учредителем и собственником имущества,

закрепляется за ним собственником имущества по согласованию с Учредителем на праве оперативного управления.

3.2. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества, переданного ему собственником, возникает у Учреждения с момента передачи ему этого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника.

3.3. Право оперативного управления Учреждения в отношении переданного ему недвижимого имущества возникает у Учреждения с момента государственной регистрации права оперативного управления Учреждения на это имущество.

3.4. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, могут использоваться на укрепление материально-технической базы, развитие уставной деятельности Учреждения, материальное стимулирование, согласно Положению об оплате труда работников Учреждения; оказание социальных услуг работникам Учреждения, и благотворительной помощи иным организациям.

3.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью главного распорядителя средств местного бюджета городского округа Архангельской области «Северодвинск».

3.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется путем предоставления субсидий из местного бюджета. Расчет субсидии осуществляется на основании:

- нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.7. Имущество Учреждения составляют:

3.7.1. Имущество, закрепленное за Учреждением.

3.7.2. Имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем.

3.7.3. Доходы от предпринимательской деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц.

3.7.4. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности.

3.7.5. Имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

3.8. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.9. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.10. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном

порядке.

3.12. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

3.13. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением его уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.14. Крупная сделка:

3.14.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.14.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

3.14.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований вышеуказанных пунктов, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

3.14.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.14.5. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в настоящем уставе, члены Наблюдательного совета Учреждения, директор Учреждения и его заместители.

3.14.6. Порядок, установленный Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

3.14.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

3.14.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

3.14.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой

имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

3.14.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

3.14.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований вышеуказанных пунктов настоящего устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

3.14.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную настоящим уставом, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

3.14.13. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящего устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

4. Филиалы и представительства

4.1. Учреждение может создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства Учреждения по согласованию с Учредителем и с учётом рекомендации Наблюдательного совета.

4.2. Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утверждённых Учреждением и согласованных с Учредителем.

5. Полномочия Учредителя

5.1. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

2) рассмотрение и одобрение предложений Руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

7) рассмотрение и одобрение по согласованию с Комитетом предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

8) решение иных предусмотренных действующим законодательством РФ вопросов.

6. Органы управления Учреждения

6.1. Учреждение возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от должности Учредителем. Руководитель действует на основании трудового договора, заключенного с ним Учредителем.

6.2. Руководитель организует работу Учреждения, в установленном порядке и в соответствии с утверждаемой Учредителем бюджетной сметой расходует денежные средства Учреждения.

6.3. Руководитель Учреждения несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором:

1) за невыполнение муниципального задания, утвержденного Учредителем;

2) убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

3) нецелевое использование средств местного бюджета;

4) принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

5) иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

6.4. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности; представляет его интересы в судах, органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также организациях; совершает от имени Учреждения гражданско-правовые сделки; принимает и увольняет работников Учреждения и заключает с ними трудовые договоры; утверждает штатное расписание Учреждения, Положение об оплате труда работников Учреждения; издает приказы Учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; распределяет обязанности между работниками Учреждения; открывает расчетные, текущие и другие счета; организует учет и отчетность Учреждения; осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовым договором и должностной инструкцией.

6.5. Руководитель Учреждения назначает своих заместителей, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители руководителя Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в муниципальных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

6.6. В Учреждении создается наблюдательный совет в составе шести членов.

В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя, Комитета, Учреждения, представители общественности.

В состав наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета составляет два человека, включая, представителя органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения. Количество представителей работников, членов наблюдательного совета Учреждения составляет два человека, избранных решением общего собрания Учреждения, представители общественности составляет 2 человека.

6.7. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет.

6.8. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

6.9. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

6.10. Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.11. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально

подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

6.12. Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.13. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании работающих в Учреждении.

6.14. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

6.15. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

6.16. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

6.17. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.18. В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

6.19. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению

имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в пп. 1 - 4, 7 и 8 п. 6.19 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

По вопросу, указанному в пп. 6 п. 6.19 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

По вопросам, указанным в пп. 5 и 11 п. 6.19 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

По вопросам, указанным в пп. 9, 10 и 12 п. 6.19 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пп. 1 - 8 и 11 п. 6.19 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решения по вопросам, указанным в пп. 9 и 12 п. 6.19 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

6.20. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

6.21. По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

6.22. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.23. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

6.24. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.25. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.26. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения Наблюдательного совета могут приниматься путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 пункта 4.2.15 Устава Учреждения.

6.27. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.28. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после его создания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании

председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6.29. В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Раскрытие информации

7.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны):

1) учредительных документов Учреждения, в том числе внесенных в них изменений;

2) свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

3) решения о создании Учреждения;

4) решения Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

5) положений о филиалах, представительствах Учреждения;

6) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и об их результатах;

9) муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с законодательством;

11) решения Учредителя автономного учреждения, о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в форме:

1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;

2) присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

3) разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

4) выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.2. Учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

8.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, или права на участие в культурной жизни.

8.4. Решением Учредителя может быть изменен тип Учреждения.

При изменении типа автономного учреждения это учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

8.5. Учреждение может быть ликвидировано по решению и в порядке, устанавливаемом Администрации Северодвинска.

8.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения,

передается ликвидационной комиссией Учредителю.

9. Порядок внесения изменений в Устав

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.


ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА
по г. Архангельску
Ф.И.О